

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA MEYER
(Art. 33 L.R.T. 24 febbraio 2005 n. 40)
Viale Pieraccini, 24 - 50139 FIRENZE
C.F. P.Iva 02175680483

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 50 DEL 31 GEN. 2018

OGGETTO: Adozione Aggiornamento 2018 al "Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017-2019" di cui alla Del. Az.le. n.39/2017.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

SI

Il Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa: Dr.ssa Carla Bini

Il proponente: Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza: Dr. Gianfranco Spagnolo

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Gianfranco Spagnolo

Importo spesa:

Il presente atto si compone di n. 4 pagine e Allegati n. 4

Inviata a:

☐ Collegio sindacale in data

☐ Giunta Regionale Toscana in data

Approvata Giunta regionale con decisione

n. del

Affissa all'albo di pubblicità degli atti

Dal al

Divenuta esecutiva dal

Da partecipare a:

- X SEGR. DIREZIONE
- X STAFF DIREZIONE GENERALE
- UFFICIO
- X STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA
- SOS POLITICHE E SVILUPPO RISORSE UMANE
- X CENTRO SALUTE GLOBALE
- DIP. SPEC. INTERD. - AREA
- CENTRO DI ECCELLENZA DI
- CAMPUS Sett.
- X AREA PROFESSIONI SANITARIE
- X COORD. AREA TECNICO AMMINISTRATIVA
- X RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
- X SUPP. AMM.VO AL FUNZIONAMENTO DELL'OSPEDALE + Sett. Amministrativo di Presidio
- X PIANIFICAZIONI, INVESTIMENTI E AREA TECNICA Sett.
- X AMMINISTRAZIONE LEGALE E DEL PERSONALE
- X AFFARI GENERALI E SVILUPPO OO.SS.
- X STRUTTURA: SOSA Farmacia Ospedaliera; Uff. Ricerca; Uff. Comunicazione; Uff. Formazione ECM; Uff. Smart Technology Hospital, Ufficio Qualità ed Accreditamento; Uff. Bed Management, Ref. Rischio Clinico
- PROF.SSA/PROF./DR.SSA/DR.

In datanella sede dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Alberto Zanobini
(D.P.G.R.T. n. 156 del 31 agosto 2015)

Visto il D.Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L.R. Toscana 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale

Dato atto:

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 133 del 29.12.2015 è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'A.O.U. Meyer, ai sensi dell'art. 6 del Protocollo d'intesa del 22.04.2002 fra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze, Siena e Pisa, con decorrenza dal 1.1.2016;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 134 del 30.12.2015 si è provveduto a definire l'organigramma complessivo dell'A.O.U. Meyer e sono stati assunti i primi provvedimenti attuativi relativi al conferimento degli incarichi di direzione delle strutture Dipartimentali e/o a valenza dipartimentale, delle Aree Funzionali Omogenee, dell'Area Servizi dell'Ospedale, dell'Area delle Professioni Sanitarie e dell'Area Tecnico Amministrativa;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 30.12.2015 sono state assunte determinazioni attuative del nuovo Atto aziendale in merito alla conferma/riassetto delle strutture organizzative complesse e semplici;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 492 del 2.12.2016 si è provveduto ad approvare la sistematizzazione della organizzazione aziendale, dopo un primo percorso attuativo dello Statuto Aziendale;
- che con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 543 del 29.12.2016 sono state assunte determinazioni volte al conferimento degli incarichi delle Strutture Complesse dell'Area Tecnico Amministrativa, così come rimodulate a seguito delle azioni di attualizzazione dell'organizzazione aziendale.

Dato atto che con deliberazione n. 106 del 3.03.2017 avente ad oggetto "Sistematizzazione delle deleghe allo svolgimento delle funzioni vicarie del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, del Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa e dei Dirigenti Responsabili delle Strutture Organizzative dell'Area Tecnico Amministrativa" è stato disposto, tra l'altro, che il Dr. Massimo Resti, Direttore del Dipartimento Specialistico Interdisciplinare, svolge le funzioni vicarie di Direttore Sanitario;

Su proposta del Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, Dott. Gianfranco Spagnolo il quale, con riferimento alla presente procedura, ne attesta la regolarità amministrativa e la legittimità dell'atto;

Visto che il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 - in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni - prevede di realizzare un'amministrazione aperta e al servizio del cittadino attraverso lo sviluppo del principio della trasparenza quale asse portante delle politiche di prevenzione della corruzione e del principio di accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività aziendale;

Vista la Legge n. 190 del 6 novembre 2012, come modificata dal D.Lgs n. 97 del 25 maggio 2016, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ed in particolare l'art. 1 c. 8 che prevede, fra l'altro, l'adozione di un Piano Aziendale per la Prevenzione della Corruzione, da adottare entro il 31 gennaio di ogni anno;

Vista la Delibera CIVIT n. 72 dell'11 settembre 2013 di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione con la quale vengono fornite le direttive alle amministrazioni per l'elaborazione della strategie di prevenzione aziendali, per l'individuazione dei soggetti da coinvolgere e dei contenuti del Piano;

Vista la Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015 recante "Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione" con la quale si individuano, fra l'altro, specifiche priorità nella gestione del rischio corruzione in ambito sanitario a cui dare applicazione a partire dalla data della sua adozione;

Vista la Delibera ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 recante “Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016” e la recente Delibera ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017 “Approvazione definitiva dell’Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione”

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, come modificato dal D.Lgs n. 97 del 25 maggio 2016, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” che all’art. 10 prevede che “Ogni amministrazione indica in una apposita sezione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione i Responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto”, nonché le azioni e le misure programmate;

Vista la Delibera CIVIT n. 50 del 4 luglio 2013 “Linee guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014-2016”, ad integrazione della delibera n. 105/2010 e della Delibera n. 2/2012, con la quale vengono fornite le principali indicazioni per l’aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l’integrità e per il suo coordinamento con il Piano di prevenzione della corruzione, previsto dalla L. 190/2012 con cui viene definito il termine del 31 gennaio di ogni anno quale termine per l’adozione del Programma;

Vista la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recanti “Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. n. 33/2013 come modificato dal d.lgs. n. 97/2016”;

Vista la Delibera Aziendale n. 39 del 31/01/2017 con la quale si conferma il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per il periodo 2017 – 2019 e si adotta il “Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017-2019”.

Visto che ai sensi dell’articolo 1 comma 8 della L. 190/2012 e smi, la Direzione sulla base delle risultanze del 2017 e delle linee di sviluppo aziendali ha indicato le priorità di intervento per il triennio;

Vista la proposta di Aggiornamento 2018 al Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017-2019 presentata dal Responsabile alla Direzione Aziendale e successivamente all’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nella seduta del 26 gennaio 2018 con la relativa verifica positiva da parte di quest’ultimo ai sensi dell’art. 1 c. 8 bis della L. n. 190/2012 e smi;

Ritenuto di conferire al presente provvedimento l’immediata eseguibilità, ai sensi dell’art. 42, comma 4 delle L.R.T. n. 40/2005 allo scopo di rispettare le scadenze imposte dalla normativa di settore in tali ambiti di attività;

Considerato che il Responsabile del Procedimento, individuato ai sensi della Legge n. 241/1990 nella persona del Dott. Gianfranco Spagnolo sottoscrivendo l’atto attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

Acquisito il parere del Coordinatore dell’Area Tecnico Amministrativa, Dott.ssa Carla Bini, espresso mediante sottoscrizione nel frontespizio del presente atto;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 3 del Decreto legislativo n. 229/99;

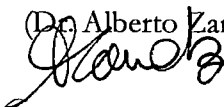
DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. di adottare l'Aggiornamento 2018 al Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017-2019 (Del. Az.le. n. 39/2017), di cui in allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di pubblicare il presente atto e l'Aggiornamento 2018 al Piano, così come previsto dalla normativa in materia di trasparenza, sul sito web aziendale sezione "amministrazione trasparente";
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.R.T. n. 40/2005, allo scopo di rispettare le scadenze imposte dalla normativa di settore in tali ambiti di attività;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questa AOU Meyer.

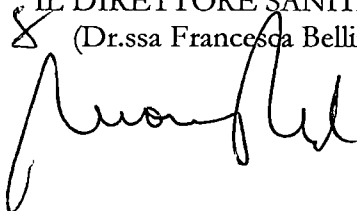
IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alberto Zanobini)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Francesca Bellini)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dr. Tito Berti)

